

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ФГБНУ ЦНСХБ
от 01.10.2014 г. № 53-к


М.С.Бунин

**Кодекс этики работника
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики работника Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами: от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", другими федеральными законами, содержащими ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Кодекс разработан на основе Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г.) и Кодекса этики российского библиотекаря (принятого Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XVI Ежегодная сессия, 26 мая 2011 г., г. Тюмень),

1.2. Кодекс определяет нравственные основы профессиональной деятельности работников ЦНСХБ и представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми они должны руководствоваться независимо от занимаемой должности.

1.3. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ЦНСХБ своих должностных обязанностей. Специалист, поступающий на работу в ЦНСХБ, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их

в процессе своей служебной деятельности. Знание и соблюдение работниками ЦНСХБ положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников ЦНСХБ

2.1. Работник ЦНСХБ руководствуется следующими убеждениями:

- библиотека является необходимым и важным учреждением, выполняющим информационную, образовательную, культурную и другие функции, отвечающие потребностям личности и общества в целом;
- распространение знаний и информации является важным условием общественного развития, модернизации и процветания России, способствует социальной стабильности и справедливости;
- библиотечные ресурсы являются основой сохранения, развития и распространения культурного достояния и духовных традиций народа; библиотечная профессия имеет общественный характер и основывается на чувстве социальной ответственности;
- мировоззренческой основой библиотечной профессии является гуманизм.

2.2. Работник ЦНСХБ призван:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы библиотеки, соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, определенных должностной инструкцией и Правилами работы ЦНСХБ; постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности; противостоять цензуре, экономическим, политическим и иным барьерам при обеспечении доступа пользователей к информации, знаниям и культурному наследию;

- соблюдать установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций; соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками ЦНСХБ должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету библиотеки, не допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; уведомлять руководство ЦНСХБ, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Этические правила служебного поведения работника ЦНСХБ

3.1. в отношениях с пользователями:

- обеспечивать высокое качество библиотечных услуг и высокий уровень культуры общения;

- обеспечивать права пользователя на поиск, отбор и получение информации и знаний, в том числе, посредством современных информационно-коммуникационных технологий; содействовать развитию его информационной культуры;

- защищать право пользователя на частную жизнь и конфиденциальность сведений о его информационной деятельности;

- обеспечивать равенство прав пользователей на библиотечное обслуживание, вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или должностного положения, политических или религиозных убеждений, состояния физического здоровья; воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности представителей различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию; способствовать позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с пользователями библиотеки, уважительно и доброжелательно относиться ко всем пользователям, реальным и потенциальным;

- не рекомендовать недостоверные, заведомо ложные материалы, сознавать опасность и вред, который они могут нанести личности и обществу;

- воздерживаться от грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений, от любых действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- не курить в служебных помещениях.

3.2. В отношениях с коллегами:

- способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом;
- быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным, проявлять уважение, честность и терпимость в общении с коллегами;
- участвовать в формировании корпоративной культуры коллектива и следовать ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи;
- способствовать профессиональному становлению молодых кадров;
- соблюдать принцип конфиденциальности личной информации;
- стремиться заслужить свою репутацию профессионализмом и моральными качествами, не прибегать к нечестным приемам соперничества;
- результаты сторонней интеллектуальной деятельности использовать добросовестно, не допуская плагиата;
- внешний вид работника ЦНСХБ при исполнении должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

3.3. По отношению к своей профессии:

- стремиться к профессиональному развитию и повышению квалификации, культурному самообразованию как неотъемлемым условиям выполнения своей социальной миссии и профессионального долга;
- прилагать усилия к повышению социального престижа своей профессии и признанию ее перспективной роли в информационном обществе;
- заботиться о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа профессии;
- в ходе профессиональной деятельности не допускать получения личной материальной или иной выгоды за счет пользователей, коллег, книготорговых фирм и других поставщиков товаров и услуг;
- не совершать поступков, наносящих ущерб престижу библиотечной профессии, заботиться о ее высоком общественном признании.

3. Соблюдение кодекса

4.1. Знание и соблюдение Кодекса является делом чести, совести и профессиональной ответственности каждого работника ЦНСХБ.

4.2. Соблюдение Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

4.3. Нарушение работником ЦНСХБ положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к нему мер юридической ответственности.