

Утверждено на заседании Ученого совета
ФГБНУ ЦНСХБ

Протокол № 2 от «30» мая 2024 г.

Директор ФГБНУ ЦНСХБ,

Председатель Ученого Совета

Бунин М.С.

«30» мая 2024 г.

**Положение о выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»**

I. Общие положения

1. Положение о выборах Директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (далее - ФГБНУ ЦНСХБ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций», Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» и определяет порядок проведения выборов Директора в ФГБНУ ЦНСХБ. В целях практического применения настоящего Положения, упоминание вышеуказанных нормативно-правовых актов означает отсылку к их актуальной редакции.

2. Положение о выборах Директора ФГБНУ ЦНСХБ утверждается Ученым Советом ФГБНУ ЦНСХБ.

II. Выдвижение кандидатов

3. Инициатором проведения выборов Директора ФГБНУ ЦНСХБ является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

Организатором выборов Директора в ФГБНУ ЦНСХБ является Ученый совет ФГБНУ ЦНСХБ.

4. Началом проведения выборов Директора ФГБНУ ЦНСХБ является дата, указанная в информационном сообщении, размещенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора ФГБНУ ЦНСХБ.

5. Рекомендации о выдвижении Ученым советом ФГБНУ ЦНСХБ кандидатов (не менее двух) на должность Директора ФГБНУ ЦНСХБ принимаются на заседании Ученого совета ФГБНУ ЦНСХБ, которое должно быть проведено не позднее 10 календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора ФГБНУ ЦНСХБ.

6. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета ФГБНУ ЦНСХБ открытым голосованием.

III. Выборы Директора ФГБНУ ЦНСХБ

7. Директор ФГБНУ ЦНСХБ выбирается коллективом ФГБНУ ЦНСХБ из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом ФГБНУ ЦНСХБ, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке, согласованных с президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

8. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

9. Выборы Директора ФГБНУ ЦНСХБ проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора ФГБНУ ЦНСХБ. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета ФГБНУ ЦНСХБ.

10. Для проведения выборов Директора ФГБНУ ЦНСХБ в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет ФГБНУ ЦНСХБ формирует избирательную комиссию из числа работников в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

11. Отдел кадров ФГБНУ ЦНСХБ представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ, включающий в себя всех сотрудников, с которыми ФГБНУ ЦНСХБ заключены трудовые договоры (далее – список сотрудников), и уточненный список сотрудников на дату проведения выборов.

12. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив ФГБНУ ЦНСХБ не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах ФГБНУ ЦНСХБ, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте ФГБНУ ЦНСХБ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. В день выборов в ФГБНУ ЦНСХБ может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Министерства.

14. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка сотрудников по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

15. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке сотрудников избирательный бюллетень (далее – бюллетень)

16. Образец бюллетеня приведен в приложении №1 к настоящему Положению.

17. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов Директора ФГБНУ ЦНСХБ.

18. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью ФГБНУ ЦНСХБ.

19. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

20. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить основные положения программы развития ФГБНУ ЦНСХБ и ответить на вопросы сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ.

21. Выборы Директора ФГБНУ ЦНСХБ проводятся тайным голосованием.

22. Кандидатура Директора считается избранной коллективом ФГБНУ ЦНСХБ, если за нее проголосовало наибольшее число голосов сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ, присутствующих на общем собрании, при условии участия в общем собрании более половины от общего числа сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ.

В случае участия в общем собрании не более половины от общего числа сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ, выборы считаются несостоявшимися. Повторное избрание Директора ФГБНУ ЦНСХБ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБНУ ЦНСХБ и настоящим Положением.

В случае, если два или более кандидатов набрали равное наибольшее количество голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за

которого проголосовало большинство участвующих в голосовании сотрудников ФГБНУ ЦНСХБ.

23. Голосование проводится путем заполнения сотрудником бюллетеня. Каждый сотрудник голосует лично.

24. Бюллетень заполняется в специально оборудованной кабине (или в специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования).

25. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

26. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

27. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует сотрудник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

28. Если сотрудник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает сотруднику под роспись в списке сотрудников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке сотрудников напротив фамилии данного сотрудника и расписывается.

29. Новый бюллетень заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии, которые скрепляются печатью ФГБНУ ЦНСХБ.

30. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.

IV. Подсчет голосов

31. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать

кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Министерства.

32. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

место проведения выборов;

дату голосования;

общее число сотрудников, внесенных в список сотрудников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

дату и время подписания протокола.

33. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

34. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

35. Решение коллектива ФГБНУ ЦНСХБ о выборах Директора ФГБНУ ЦНСХБ на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета ФГБНУ ЦНСХБ.

Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

36. После направления протокола в Министерство, решение коллектива ФГБНУ ЦНСХБ о выборах Директора ФГБНУ ЦНСХБ публикуется на

официальном сайте ФГБНУ ЦНСХБ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

37. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива ФГБНУ ЦНСХБ, бюллетени, список сотрудников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю ФГБНУ ЦНСХБ.

Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив ФГБНУ ЦНСХБ и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

к Положению о выборах
Директора ФГБНУ ЦНСХБ

(подпись)

(ФИО председателя
избирательной комиссии)

(подпись)

(ФИО секретаря избирательной
комиссии)

М.П.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования

по выборам Директора Федерального государственного бюджетного научного
учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»

Дата выборов «__» _____ 20__ г.

1. _____

☐

2. _____

☐

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня:

Проставьте любой знак в квадрате напротив одного кандидата, за которого Вы голосуете.